

CHƯƠNG TRÌNH HÀNH ĐỘNG

Thực hiện Nghị quyết số 10-NQ/TU ngày 14-4-2017 của Tỉnh ủy Quảng Nam về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí trên địa bàn tỉnh Quảng Nam, giai đoạn 2017 - 2021

Căn cứ Nghị quyết số 10-NQ/TU ngày 14-4-2017 của Tỉnh ủy Quảng Nam về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí trên địa bàn tỉnh giai đoạn 2017-2021;

Căn cứ Công văn số 309-CV/BNCTU ngày 24-5-2017 của Ban Nội chính Tỉnh ủy Quảng Nam về triển khai thực hiện Nghị quyết số 10-NQ/TU ngày 14-4-2017 của Tỉnh ủy;

Cục Thi hành án dân sự tỉnh Quảng Nam xây dựng Chương trình hành động về việc thực hiện Nghị quyết số 10-NQ/TU với các nội dung như sau:

I. Mục tiêu và yêu cầu:

1. Mục tiêu:

- Nâng cao nhận thức của công chức làm công tác thi hành án dân sự về nguy cơ, tác hại của tham nhũng, lãng phí; về sự cần thiết và tính cấp bách của công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí; về những chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí;

- Thực hiện có hiệu quả các giải pháp phòng, chống tham nhũng, lãng phí trong các cơ quan THADS thuộc tỉnh; hạn chế đến mức thấp nhất các điều kiện nảy sinh tiêu cực tiến đến không để xảy ra vi phạm pháp luật về tham nhũng, lãng phí.

2. Yêu cầu:

- Thực hiện nghiêm Luật phòng, chống tham nhũng; Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và các quy định, nghị quyết, chỉ thị của Đảng, Nhà nước, của Tỉnh ủy và Ủy ban nhân dân tỉnh về công tác này;

- Đấu tranh phòng, chống tham nhũng, lãng phí là nhiệm vụ thường xuyên, quan trọng của cấp uỷ đảng, chính quyền, đoàn thể, các Phòng chuyên môn ở Cục THADS và các Chi cục THADS trực thuộc, thực hiện kiên trì, kiên quyết với phương châm "phòng ngừa là chính";

- Gắn công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí với việc thực hiện có hiệu quả Nghị quyết Trung ương 4, khoá XI; Nghị quyết Trung ương 4, khoá XII về xây dựng, chỉnh đốn Đảng và Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15-5-2016 của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh trong các cơ quan THADS thuộc tỉnh.

II. Các nhiệm vụ trọng tâm:

1. Tiếp tục tuyên truyền, phổ biến những chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng, lãng phí trong hệ thống các cơ quan THADS thuộc

tỉnh, chú trọng thực hiện nghiêm Chỉ thị số 01/CT-BTP ngày 11/02/2014 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp “về việc tăng cường phòng, chống tiêu cực, tham nhũng trong thi hành án dân sự”; nâng cao vai trò, trách nhiệm, tính tiên phong, gương mẫu của Chi uỷ Chi bộ, Lãnh đạo Cục, Lãnh đạo Chi cục, Lãnh đạo Phòng chuyên môn, Lãnh đạo các đoàn thể và cán bộ, đảng viên.

Chi cục trưởng Chi cục THADS, Trưởng các Phòng chuyên môn trực thuộc Cục đưa nhiệm vụ tuyên truyền, phổ biến, quán triệt các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí vào chương trình kế hoạch công tác năm, bảo đảm tất cả công chức và người lao động nắm rõ và thực hiện nghiêm túc công tác phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác này là một trong những chỉ tiêu đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ, chấp hành kỷ luật nội bộ và thi đua khen thưởng hàng năm.

2. Các cơ quan THADS thuộc tỉnh tiếp tục sửa đổi, bổ sung, hoàn thiện các nội quy, quy chế như Quy chế làm việc, Quy chế thực hiện dân chủ, Quy chế chỉ tiêu nội bộ và các quy chế khác có liên quan. Thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về biên chế và kinh phí quản lý hành chính của cơ quan; xây dựng tiêu chuẩn, định mức theo quy định của pháp luật về sử dụng tài sản công, điện thoại, điện, nước, hội nghị, đào tạo, học tập, bồi dưỡng chuyên môn, công tác phí, chi hỗ trợ thu nhập tăng thêm, chi hỗ trợ các ngày Lễ, Tết, các hoạt động hiếu, hỷ, khen thưởng...

3. Tăng cường tính công khai minh bạch về thủ tục hành chính trong thi hành án dân sự:

Triển khai thực hiện tốt cơ chế một cửa, hỗ trợ trực tuyến về thi hành án dân sự, tiếp nhận yêu cầu và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính về thi hành án qua dịch vụ bưu chính công ích; công khai, minh bạch trong hoạt động của các cơ quan THADS thuộc tỉnh, trong việc quản lý, sử dụng ngân sách, tài sản công, các nguồn hỗ trợ và phí thi hành án được trích lại.

Công khai trong lĩnh vực xây dựng cơ bản, đấu thầu, mua sắm tài sản công, trong các tiêu chí bổ nhiệm cán bộ lãnh đạo, quản lý, từng bước hạn chế cơ chế “xin cho” là môi trường dễ phát sinh tiêu cực, tham nhũng.

4. Thực hiện nghiêm túc Quy tắc ứng xử, Chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp, các quy định về những điều đảng viên, công chức không được làm, phát huy vai trò giám sát của Ban thanh tra nhân dân trong việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong nội bộ cơ quan.

Chú trọng xây dựng đội ngũ công chức trong sạch, vững mạnh, tận tâm phục vụ nhân dân; kịp thời phát hiện và kiên quyết xử lý đúng pháp luật những công chức, người lao động có hành vi tham nhũng, tiêu cực, làm giảm sút uy tín; thực hiện nghiêm việc luân chuyển, chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức để phục vụ công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí.

5. Thực hiện cơ chế, chính sách về công tác tổ chức cán bộ, nâng cao chất lượng thực thi công vụ:

- Thực hiện dân chủ, công khai, minh bạch trong công tác cán bộ, nhất là trong khâu tuyển dụng, quy hoạch, bổ nhiệm, điều động, luân chuyển, đánh giá, khen thưởng, kỷ luật công chức; thực hiện tuyển dụng thông qua thi tuyển; đưa việc chấp hành pháp luật và kết quả phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết

kiệm, chống lãng phí vào tiêu chí đánh giá kết quả công tác hàng năm của các Phòng chuyên môn thuộc Cục, của người đứng đầu và mỗi công chức; làm cơ sở xem xét, đánh giá khi quy hoạch, bổ nhiệm vào các chức danh lãnh đạo, quản lý; điều chuyển, thay thế và xử lý nghiêm những công chức để xảy ra tham nhũng, lãng phí, uy tín giảm sút, không đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ.

- Thực hiện phân công, phân cấp rõ ràng, quy định chức trách, nhiệm vụ của từng vị trí công tác, nâng cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan THADS, xây dựng môi trường làm việc minh bạch, thân thiện làm căn cứ đánh giá kết quả thực hiện chức trách, đánh giá công chức và trách nhiệm trong việc để xảy ra tham nhũng, lãng phí.

6. Minh bạch tài sản, thu nhập:

Tiếp tục thực hiện nghiêm túc công tác kê khai, công khai tài sản của các đối tượng thuộc diện kê khai của cơ quan THADS theo quy định tại Nghị định số 78/2013/NĐ-CP ngày 17 tháng 7 năm 2013 của Chính phủ về minh bạch tài sản, thu nhập và Thông tư số 08/2013/TTr-TTCP ngày 31 tháng 10 năm 2013 của Thanh tra Chính phủ hướng dẫn thi hành các quy định về minh bạch tài sản, thu nhập đúng quy định.

7. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy định pháp luật về công vụ, Chấp hành viên thực thi công vụ trong việc tổ chức thi hành án.

III. Phân công thực hiện:

1. Giao Văn phòng Cục, các Chi cục THADS tiếp tục thực hiện tốt việc niêm yết công khai các thủ tục hành chính về thi hành án dân sự; tổ chức đường dây nóng (công khai số điện thoại và hộp thư điện tử của cơ quan), triển khai Kế hoạch hỗ trợ trực tuyến và cơ chế một cửa tại Cục và các Chi cục THADS (ban hành kèm theo Quyết định số 412/QĐ-CTHADS ngày 23/5/2017 của Cục THADS), bố trí công chức thường trực để tiếp nhận và giải quyết kịp thời phản ánh, kiến nghị của công dân, đương sự.

2. Giao Phòng Tổ chức cán bộ chủ trì, tham mưu, hướng dẫn việc sửa đổi, bổ sung hoàn thiện các nội quy, quy chế của Cục và các đơn vị trực thuộc, thực hiện tốt công tác kê khai, xác minh tài sản, thu nhập theo Nghị định số 78/2013/NĐ-CP ngày 17 tháng 7 năm 2013 của Chính phủ về minh bạch tài sản, thu nhập của công chức thuộc diện kê khai trong các cơ quan THADS. Đăng ký chỉ tiêu thực hiện việc luân chuyển, chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ đảng viên thuộc diện quản lý theo phân cấp.

3. Giao Phòng Tài chính- kế toán tham mưu Lãnh đạo Cục triển khai thực hiện nghiêm các quy định pháp luật trong quản lý, sử dụng ngân sách, tài sản công, phí được trích lại... đảm bảo đúng chế độ, định mức, tiêu chuẩn, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Đảm bảo thực hiện tốt chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về biên chế và kinh phí quản lý hành chính nhà nước theo quy định.

4. Giao Phòng Nghiệp vụ và tổ chức thi hành án, các Chi cục THADS triển khai thực hiện tốt Kế hoạch số 1723/KH-TCTHADS ngày 17/5/2017 của Tổng cục THADS về việc chỉ đạo giải quyết thi hành án thu hồi tiền, tài sản trong các vụ án hình sự về kinh tế, tham nhũng, đảm bảo thực hiện tốt chỉ tiêu nhiệm vụ được giao, lập danh sách theo dõi, đôn đốc việc tổ chức thi hành các vụ án kinh tế, tham nhũng, tổ chức họp Hội đồng Chấp hành viên khi cần thiết để tham mưu, tháo gỡ kịp thời những khó khăn, vướng mắc.

5. Giao Phòng Kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo tham mưu Lãnh đạo Cục đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng, lãng phí và việc thực hiện Chương trình hành động này trong các cơ quan THADS thuộc tỉnh. Lồng ghép nội dung phòng, chống tham nhũng, lãng phí vào kế hoạch hàng năm về kiểm tra công tác thi hành án dân sự và kiểm tra trách nhiệm của Thủ trưởng đơn vị trong giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền. Tham mưu xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm.

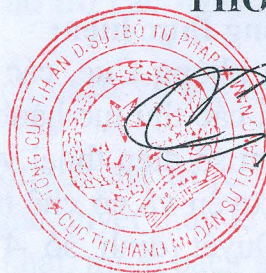
6. Các Phòng chuyên môn trực thuộc, các Chi cục THADS thường xuyên tự kiểm tra, giám sát việc phòng, chống tham nhũng, lãng phí trong nội bộ cơ quan, đơn vị; tiến hành sơ kết, tổng kết đánh giá kết quả thực hiện nội dung Chương trình hành động này gửi về Cục (qua Phòng Kiểm tra và giải quyết khiếu nại, tố cáo) trước ngày 15/11 hàng năm để tổng hợp, báo cáo theo quy định.

Trên đây là Chương trình hành động của Cục THADS về thực hiện Nghị quyết số 10-NQ/TU ngày 14-4-2017 của Tỉnh ủy Quảng Nam về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí trên địa bàn tỉnh Quảng Nam, giai đoạn 2017 - 2021.

Nơi nhận:

- BTV Tỉnh ủy, UBND tỉnh QNam (để b/c);
- Tổng cục THADS (để b/c);
- Lãnh đạo Cục THADS (chỉ đạo, t/h);
- Các Phòng CM trực thuộc Cục (để t/h);
- Các Chi cục THADS (để t/h);
- Lưu: VT, PKTr.

**KT.CỤC TRƯỞNG
PHÓ CỤC TRƯỞNG**



Trịnh Minh Hùng